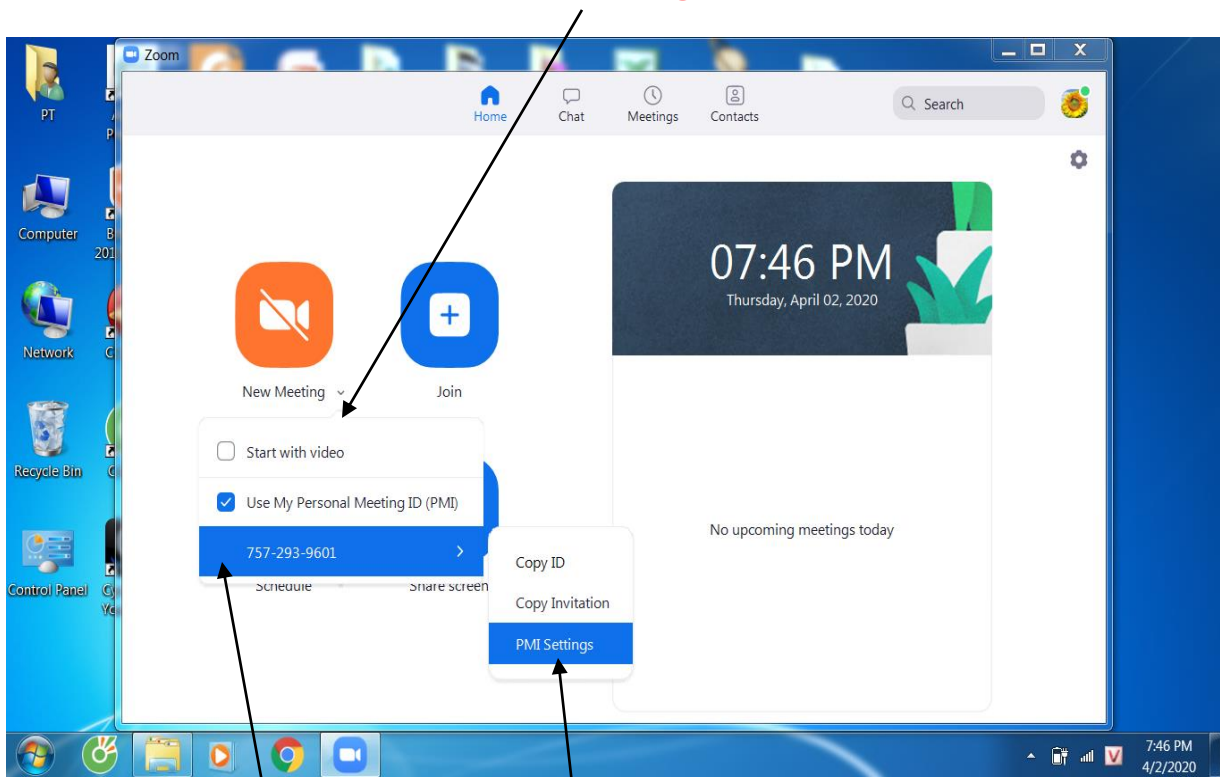


# CÁCH TẠO ID CỐ ĐỊNH VÀ MẬT KHẨU CỐ ĐỊNH

## Bước 1: Nhấn mũi tên ở New Meeting



Bước 2: Đánh dấu tích ở dòng thứ hai

Bước 3: Ghi lại ID.

Bước 3: Nhấn vào dòng ID, chọn PMI settings.

Bước 4: Ở hộp thoại mới, đánh dấu tích ở dòng Password để tạo mật khẩu. Không đánh dấu thì không có mật khẩu. Nhấn Save

